**รายการตรวจสอบเอกสารกำกับการทำงานซอฟต์แวร์ Cycle 1 Sprint 4  
(Software Requirements Specification Document)**

**วันที่ตรวจสอบ : ครั้งที่ :**

**ผู้ตรวจสอบ :**

**เอกสาร : เวอร์ชัน :**

**จำนวนที่ต้องแก้ไขรวม :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการตรวจสอบ** | **ผลการตรวจ** | | | **หมายเหตุ** |
| **ผ่าน** | **ไม่ผ่าน** | **จำนวนที่พบ** |
| **การจัดรูปแบบ (Format)** | | | | | |
| 1. การตั้งค่าหน้ากระดาษ | | | | | |
| 1.1 | ระยะขอบบน 1.5 นิ้ว |  |  |  |  |
| 1.2 | ระยะขอบล่าง 1.5 นิ้ว |  |  |  |  |
| 1.3 | ระยะขอบขวา 1 นิ้ว |  |  |  |  |
| 1.4 | ระยะขอบล่าง 1 นิ้ว |  |  |  |  |
| 2. รูปแบบการใช้ตัวอักษร | | | | | |
| 2.1 | ใช้ฟอนต์ TH Sarabun New |  |  |  |  |
| 2. รูปแบบการใช้ตัวอักษร | | | | | |
| 2.2 | หัวข้อใหญ่ ขนาด 20 Pt ตัวหน้า |  |  |  |  |
| 2.3 | หัวข้อรอง ขนาด 18 Pt ตัวหน้า |  |  |  |  |
| 2.4 | หัวข้อย่อย ขนาด 16 Pt ตัวหนา |  |  |  |  |
| 2.5 | เนื้อหา ขนาด 16 Pt ตัวบาง |  |  |  |  |
| 2.6 | การกระจายเนื้อหาแบบไทย |  |  |  |  |
| 3. การใช้คำ | | | | | |
| 3.1 | การสะกคคำ |  |  |  |  |
| 3.2 | การใช้สรรพนาม |  |  |  |  |
| 3.3 | การใช้วงเล็บ () |  |  |  |  |
| 3.4 | การใช้ “และ” “หรือ” |  |  |  |  |
| 3.5 | การใช้ไม้ยมก (ๆ) |  |  |  |  |
| 3.6 | การใช้ไปยาลน้อย (ฯ) |  |  |  |  |
| 3.7 | การใช้ไปยาลใหญ่ (ฯลฯ) |  |  |  |  |
| 3.8 | การใช้ Comma (,) |  |  |  |  |
| 3.9 | ภาษาอังกฤษขึ้นต้นด้วยตัวใหญ่ |  |  |  |  |
| 3.10 | The, A, An และคำ Preposition เป็นตัวเล็กถ้าไม่ได้ขึ้นต้นประโยค |  |  |  |  |
| 3.11 | การใช้คำซ้ำ |  |  |  |  |
| 3. การใช้คำ | | | | | |
| 3.12 | การใช้คำกำกวม |  |  |  |  |
| 3.13 | คำตก คำเกิน และคำขาด |  |  |  |  |
| 3.14 | การเว้นวรรค |  |  |  |  |
| 3.15 | สระ และวรรณยุกต์ตรงกับพยัญชนะ |  |  |  |  |
| 3.16 | การใช้คำเดียวกันในการตีความหมาย |  |  |  |  |
| 4. การจัดข้อความ | | | | | |
| 4.1 | การกั้นหน้า-กั้นหลัง |  |  |  |  |
| 4.2 | การกำหนดระยะห่างของย่อหน้า 0.5 นิ้ว |  |  |  |  |
| 4.3 | การกำหนดระยะห่างของหัวข้อ 1 นิ้ว |  |  |  |  |
| 4.4 | การเว้นระยะห่างระหว่างบรรทัด |  |  |  |  |
| 5. ตาราง | | | | | |
| 5.1 | การเกริ่นนำตาราง 3 บรรทัดขึ้นไป |  |  |  |  |
| 5.2 | การอ้างอิงชื่อตาราง |  |  |  |  |
| 5.3 | ชื่อตารางอยู่หน้าเดียวกับตาราง |  |  |  |  |
| 5.4 | ชื่อตารางอยู่บนตาราง ชิดซ้าย |  |  |  |  |
| 5.5 | จัดตารางอยู่กึ่งกลาง |  |  |  |  |
| 5.6 | ข้อความหัวตารางอยู่กึ่งกลาง |  |  |  |  |
| 5.7 | เนื้อหาในตารางอยู่ชิดซ้าย |  |  |  |  |
| 5. ตาราง | | | | | |
| 5.8 | ถ้ามีตาราง 2 ตาราง ให้ใช้คำว่า (ต่อ) |  |  |  |  |
| 5.9 | ถ้ามีตารางมากกว่า 2 ตาราง ให้ใช้คำว่า (2) (3) เป็นต้น |  |  |  |  |
| 5.10 | ลำดับเลขตารางถูกต้อง |  |  |  |  |
| 6. รูปภาพ | | | | | |
| 6.1 | การเกริ่นนำรูปภาพ 3 บรรทัดขึ้นไป |  |  |  |  |
| 6.2 | การอ้างอิงชื่อรูปภาพ |  |  |  |  |
| 6.3 | จัดภาพอยู่กึ่งกลาง |  |  |  |  |
| 6.4 | ชื่อรูปภาพอยู่ใต้รูปภาพ |  |  |  |  |
| 6.5 | ชื่อรูปภาพจัดกึ่งกลาง |  |  |  |  |
| 6.6 | รูปภาพมีขนาดที่เหมาะสม |  |  |  |  |
| 6.7 | รูปภาพมีความคมชัด |  |  |  |  |
| 6.8 | ถ้ามีรูปภาพ 2 รูปภาพ ให้ใช้คำว่า (ต่อ) |  |  |  |  |
| 6.9 | ถ้ามีรูปภาพมากกว่า 2 รูปภาพ ให้ใช้คำว่า (2) (3) เป็นต้น |  |  |  |  |
| 6.10 | ชื่อรูปภาพอยู่หน้าเดียวกับรูปภาพ |  |  |  |  |
| 6.11 | ลำดับเลขรูปภาพถูกต้อง |  |  |  |  |
| 7. การใช้เลขหน้า และสารบัญ | | | | | |
| 7.1 | สารบัญหน้า 1 เริ่มต้นที่บทที่ 1 |  |  |  |  |
| 7.2 | ไม่แสดงเลขหน้าในหน้าแรกของทุกบท |  |  |  |  |
| 7. การใช้เลขหน้า และสารบัญ | | | | | |
| 7.3 | เลขหน้าสารบัญถูกต้อง |  |  |  |  |
| 7.4 | เลขหน้าสารบัญตารางถูกต้อง |  |  |  |  |
| 7.5 | เลขหน้าสารบัญรูปภาพถูกต้อง |  |  |  |  |
| **เนื้อหา (Content)** | | | | | |
| 1. การควบคุมเวอร์ชัน | | | | | |
| 1.1 | มีหน้าการควบคุมเวอร์ชัน |  |  |  |  |
| 2. บทที่ 1 บทนำ | | | | | |
| 2.1 | มีการเกริ่นนำเนื้อหาอย่างน้อย 7 บรรทัด |  |  |  |  |
| 2.2 | เนื้อหามีความเกี่ยวข้องกับระบบที่กำลังพัฒนา |  |  |  |  |
| 2.3 | วัตถุประสงค์ของระบบ ต้องมีอย่างน้อย 3 ข้อ |  |  |  |  |
| 2.4 | จำนวนวัตถุประสงค์ของระบบ ต้องเป็นจำนวนคี่ |  |  |  |  |
| 2.5 | ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของซอฟต์แวร์ ต้องสามารถวัดได้ และ มีหลักฐานอย่างชัดเจน |  |  |  |  |
| 2.6 | ลำดับเลขหัวข้อถูกต้อง |  |  |  |  |
| 2.7 | มีการระบุเครื่องมือ เทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนาอย่างชัดเจน ครบถ้วน |  |  |  |  |
| 3. บทที่ 2 วิเคราะห์ภาพรวมของซอฟต์แวร์ | | | | | |
| 3.1 | มีการเกริ่นนำเนื้อหาอย่างน้อย 7 บรรทัด |  |  |  |  |
| 3. บทที่ 2 วิเคราะห์ภาพรวมของซอฟต์แวร์ | | | | | |
| 3.2 | การนิยามคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับระบบอย่างชัดเจน |  |  |  |  |
| 3.3 | กาอธิบายทฤษฎี ระบบที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย |  |  |  |  |
| 3.4 | มีการอธิบายระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย |  |  |  |  |
| 4. บทที่ 3 ข้อกำหนดความต้องการของซอฟต์แวร์ | | | | | |
| 4.1 | มีการเกริ่นนำเนื้อหาอย่างน้อย 7 บรรทัด |  |  |  |  |
| 4.2 | ข้อกำหนดความต้องการมีความสอดคล้องกับระบบในแต่ละมอดูล |  |  |  |  |
| 4.3 | มีการอธิบายภาพรวมของระบบ |  |  |  |  |
| 4.4 | มีภาพรวมของระบบ |  |  |  |  |
| 4.5 | อธิบายความต้องการด้านการทำงานหลักของซอฟต์แวร์อย่างละเอียด |  |  |  |  |
| 4.6 | ใช้คำเรียกองค์ประกอบต่าง ๆ ทางหน้าจอได้อย่างถูกต้อง |  |  |  |  |
| 5. บทที่ 4 วิเคราะห์และออกแบบซอฟต์แวร์ | | | | | |
| 5.1 | มีการเกริ่นอธิบายวิเคราะห์ระบบ |  |  |  |  |
| 5.2 | มีแผนภาพยูสเคส (Use Case Diagram) |  |  |  |  |
| 5.3 | มีการอธิบาย Use Case Diagram ตามมอดูลของระบบ |  |  |  |  |
| 5. บทที่ 4 วิเคราะห์และออกแบบซอฟต์แวร์ | | | | | |
| 5.1 | มีคำอธิบายยูสเคส (Use Case Description) |  |  |  |  |
| 5.2 | มีการอธิบาย Use Case Description ตามมอดูลของระบบ |  |  |  |  |
| 5.3 | มีแผนภาพกิจกรรม (Activity Diagram) |  |  |  |  |
| 5.4 | มีการอธิบาย ตามมอดูลของระบบ |  |  |  |  |
| 5.5 | มีแผนภาพคลาส (Class Diagram) |  |  |  |  |
| 5.6 | มีการอธิบาย Class Diagram ตามมอดูลของระบบ |  |  |  |  |
| 5.7 | มีแผนภาพลำดับการทำงาน (Sequence Diagram) |  |  |  |  |
| 5.8 | มีการอธิบาย Sequence Diagram ตามมอดูลของระบบ |  |  |  |  |
| 5.9 | มีแผนภาพสถานการณ์ทำงาน (State Machine Diagram) |  |  |  |  |
| 5.10 | มีการอธิบาย State Machine Diagram ตามมอดูลของระบบ |  |  |  |  |
| 5.11 | มีแผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (ER Diagram) |  |  |  |  |
| 5.12 | มีการอธิบาย ER Diagram ตามมอดูลของระบบ |  |  |  |  |
| 6. ภาคผนวก | | | | | |
| 6.1 | ภาคผนวก ก คือแผนการดำเนินงาน |  |  |  |  |
| 6.2 | ภาคผนวก ข คือพจนานุกรมข้อมูล |  |  |  |  |
| 6.3 | มีการอธิบายพจนานุกรมข้อมูล |  |  |  |  |